

ПИСЬМО - ПРИГЛАШЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 14/2016-1

Дата: 21 ноября 2016 года

ДЕТСКИЙ ФОНД ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (ЮНИСЕФ)

желает приобрести

подъемную платформу для людей с инвалидностью

Подробное техническое задание в ПРИЛОЖЕНИИ № 1

Запечатанные ответы будут приниматься до 18:00, 30 ноября 2016 года и будут официально вскрыты в 10:00, 01 декабря 2016 года (местное время).

Комплект тендерного предложения должен включать в себя:

- 1) Заполненную должным образом (с подписью уполномоченного лица и печатью организации) форму приглашения на участие в конкурсе на поставку товара (Приложение 2)
- 2) Заполненную должным образом (с подписью уполномоченного лица и печатью организации) форму подачи коммерческого предложения (Приложение 3)
- 3) Заполненную должным образом (с подписью уполномоченного лица и печатью организации) регистрационную форму претендента (Приложение 4)
- 4) Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 5) Копию доверенности от производителя оборудования, предоставляющей компании-претенденту право представлять интересы производителя в настоящем тендере (если претендент не является производителем товара)
- 6) Справку из налоговых органов и банка об отсутствии задолженности по уплате налоговых и прочих платежей в государственный бюджет
- 7) Техническую и иную документацию для подтверждения соответствия предлагаемого товара требованиям, указанным в техническом задании (чертежи, каталоги производителей, и т.п.)

Запечатанные ответы должны быть доставлены по следующему адресу:

Детский Фонд ООН (ЮНИСЕФ)
Беларусь, Минск, 220030
ул. Красноармейская 22а, 76-78

телефон: (+375 17) 227 78 22
210 55 89
факс: (+375 17) 210 26 50
www.unicef.org

Представительство Детского Фонда ООН (ЮНИСЕФ) в РБ
Внимание: Татьяны Макаревич
Республика Беларусь, г. Минск, 220030,
ул. Красноармейская, 22а-77, 6-й этаж.

На конверте написать: **КОНФИДЕНЦИАЛЬНО**

*** ВНИМАНИЕ – Ответы, полученные любым другим способом, будут признаны НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ.

Заверено:



Надежда Лукина, Помощник координатора программ

(За дополнительной информацией можно обратиться по телефону: +375 17 210-

Одобрено:

Александр Подгорецкий, Финансовый директор

СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

Предложения, включающие 100% предоплату, не будут приняты к рассмотрению. Максимально допустимая предоплата 30%. **Предпочтение будет отдаваться предложениям, не включающим предоплату.** ЮНИСЕФ придерживается политики оплаты в течение 10 банковских дней после получения Представительством ЮНИСЕФ в г. Минске соответствующего документа, подтверждающего получение товара.

2. ВАЛЮТА ПЛАТЕЖА

Белорусские рубли, доллары США.

3. СРОКИ ПОСТАВКИ

Участники конкурса должны сообщить о самых ранних гарантированных сроках оказания услуг в соответствии с техническим заданием.

4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предложение от Участника должно быть в силе минимум 30 дней.

5. ОТЗЫВ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Конкурсные Предложения могут быть отозваны на основании письменного или факсимильного сообщения, полученного от Участника Конкурса до наступления даты официального вскрытия конвертов, указанной в Письме. Конкурсное Предложение не может быть отозвано после того, как оно было распечатано.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

Контракт будет подписан с Участником конкурса, предложившим в целом наименьшую цену, чья услуга или товар будет соответствовать принятым нормам, чье Конкурсное Предложение будет составлено с учетом всех Инструкций, Специальных Положений и Общих Положений, и чье Предложение будет представлять наибольший интерес для ЮНИСЕФ. Победитель будет уведомлен в кратчайшие сроки. ЮНИСЕФ оставляет за собой право считать недействительным любое предложение, которое не соответствует вышеперечисленным параметрам. ЮНИСЕФ также сохраняет за собой право считать недействительным любое предложение от Участника, который ранее не сумел выполнить заказ, полученный от ЮНИСЕФ, или от Участника, который, по мнению ЮНИСЕФ, не в состоянии обеспечить качественное выполнение услуги.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНТРАКТА

1. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА

ЮНИСЕФ имеет право на возмещение ущерба Поставщиком в случае невыполнения им обязательств. Таковой ущерб должен быть оплачен на основании факта его возникновения без предварительного требования, обоснование ущерба должно быть составлено и представлено. Оплата ущерба не освобождает Поставщика от его обязательств по Контракту.

2. ОЦЕНКА ПОСТАВЩИКА

Информация, содержащаяся в прилагаемых Основных Сведениях о Поставщике и других документах, является чрезвычайно важной для заключения контракта с Поставщиком. Поэтому в интересах Поставщика предоставить более развернутую информацию о себе, поскольку контракт будет заключен с Поставщиком, который соответствует всем требованиям ЮНИСЕФ.

3. ИЗМЕНЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА И АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Претендент имеет право подать несколько альтернативных предложений в рамках одного лота. ЮНИСЕФ оставляет за собой право на изменения количества закупаемых товаров в пределах +/- 25% от количества, заявленного в техническом задании.

Техническое задание
на приобретение подъемной платформы для людей с инвалидностью

1. Источник финансирования – средства Детского Фонда ООН (ЮНИСЕФ) в Республике Беларусь
2. Срок поставки – до 31.12.2016 г.
3. Адрес доставки: г. Минск. Стоимость товара должна включать также стоимость доставки, установки и пусконаладочных работ.
4. Поставщик обязан предоставить гарантийное обслуживание на приобретенное оборудование согласно требованиям законодательства Республики Беларусь. Гарантийное и послегарантийное обслуживание осуществляется по запросу конечного получателя оборудования.
5. Технические требования к оборудованию:

Наименование	Платформа подъемная открытая
Назначение	Для перемещения лиц с ограниченной подвижностью и инвалидов, находящихся в креслах-колясках, вдоль лестничного марша
Тип перемещения	Наклонное
Номинальная грузоподъемность	Не менее 225 кг
Вместимость	1 человек в инвалидной коляске
Номинальная скорость движения (в пределах)	0,1-0,15 м/с
Угол подъема (в пределах)	0-20°
Тип привода	Электрический
Питание электрической сети	220В, 50Гц
Тип платформы	Проходная, оснащенная поручнями
Вид управления	Кнопочное и/или дистанционное
Внутренние габариты платформы (в мм, не менее)	ширина - 800 мм, длина - 1250 мм

ФОРМА ПРИГЛАШЕНИЯ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ

Форма приглашения должна быть заполнена в соответствии с изложенными инструкциями, подписана и возвращена в ЮНИСЕФ.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

Контракт, заключенный по результатам данного Конкурса, предусматривает принятые в ЮНИСЕФ условия контракта, а также специальные условия, указанные в данном ПРИГЛАШЕНИИ.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Любой запрос о дополнительной информации по данному ПИСЬМУ должен быть адресован Татьяне Макаревич +375 44 798 45 18 или tmakarevich@unicef.org.

Нижеподписавшийся, ознакомившись с нижеприведенными ОБЩИМИ ПОЛОЖЕНИЯМИ И УСЛОВИЯМИ участия в конкурсе, изложенными в ПИСЬМЕ-ПРИГЛАШЕНИИ и в прилагаемом документе, настоящим документом предлагает поставку товаров, согласно обозначенному техническому заданию и в соответствии с ОБЩИМИ ПОЛОЖЕНИЯМИ И УСЛОВИЯМИ, изложенными в документе.

Подпись _____

Дата _____

Ф.И.О. и должность _____

Организация _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____

Факс _____

Предложение
действительно до _____