

**Техническое задание
для координатора ресурсного информационно-методического
мониторингового центра**

Срок выполнения работ: 03 января 2017 г. – 31 декабря 2017 г.

Занятость: полная

Место выполнения работ: г. Минск, Республика Беларусь, ГУ РНПЦ «Мать и дитя»

Введение:

Проект международной технической помощи «Профилактика неинфекционных заболеваний, продвижение здорового образа жизни и поддержка модернизации системы здравоохранения в Республике Беларусь» (регистрационный № 2/15/000783) финансируется Европейским Союзом и реализуется ПРООН, ВОЗ, ЮНИСЕФ и ЮНФПА. Министерство здравоохранения Республики Беларусь (МЗ РБ) является национальной исполняющей организацией проекта. С помощью проекта будет повышена эффективность первичной профилактики неинфекционных заболеваний (далее – НИЗ) с акцентом на основные факторы риска, такие как вредное употребление алкоголя, курение, нездоровое питание и низкий уровень физической активности. В рамках проекта также будет усилена вторичная профилактика онкологических заболеваний через внедрение скрининговых программ, а также сокращен травматизм среди детей и подростков, улучшено здоровья матери и ребенка.

В рамках проекта, а также в соответствии с п. 3.1.8 «Плана сотрудничества Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Детского Фонда ООН (ЮНИСЕФ)» на 2016-2017 гг. планируется создание ресурсного информационно-методического мониторингового центра (далее – РИММЦ).

Основная цель создания РИММЦ - координация, организационно-методическое сопровождение, мониторинг и оценка деятельности организаций и учреждений здравоохранения Республики Беларусь по вопросам реализации, поддержки и развития проектов и программ, направленных на укрепление здоровья матери и ребенка, в том числе программ раннего вмешательства, грудного вскармливания, ответственного родительства и медицинской помощи, дружественной подросткам и молодежи.

Обязанности координатора РИММЦ:

1. Координация работы персонала, входящего в структуру РИММЦ;
2. Взаимодействие с персоналом ГУ РНПЦ «Мать и дитя» по вопросам, касающимся деятельности РИММЦ;

3. Разработка плана работы РИММЦ с включением в него разделов по организационно-методической, консультативной, учебной и научно-исследовательской работе.
4. Продвижение инициативы «Больница, доброжелательная ребенку», Концепции раннего вмешательства, модели Центров дружественных к подросткам и молодежи (центров здоровья подростков и молодежи), Программы формирования осознанного родительства с учетом гендерных аспектов, Национальной стратегии по вопросам укрепления здоровья детей и подростков.
5. Предоставление организационно-методической помощи учреждениям здравоохранения по вопросам планирования, создания и функционирования центров (отделений, кабинетов) раннего вмешательства, ответственного родительства и центров (отделений, кабинетов), дружественных подросткам и молодежи.
6. Внедрение принципиально новых услуг для подростков и молодежи в области репродуктивного, сексуального и психического здоровья, системы предупреждения возникновения кризисных состояний у подростков, ранней диагностики и помощи детям и подросткам, оказавшимся в кризисной ситуации или пережившим сильное стрессовое воздействие.
7. Мониторинг, анализ и оценка инициативы «Больница, доброжелательная ребенку», Концепции раннего вмешательства, модели Центров дружественных к подросткам и молодежи (центров здоровья подростков и молодежи), Программы формирования осознанного родительства с учетом гендерных аспектов, Национальной стратегии по вопросам укрепления здоровья детей и подростков; подготовка отчетов по реализации вышеуказанных инициатив для Министерства здравоохранения
8. Участие:
 - a. в разработке и распространении методических и информационных материалов по направлениям, курируемым РИММЦ;
 - b. в организации и проведении мероприятий по вопросам укрепления здоровья матери и ребенка;
 - c. в организации подготовки специалистов по курируемым РИММЦ вопросам;
 - d. в совершенствовании межведомственного взаимодействия при оказании медицинской помощи подросткам групп риска и профилактике наркомании, курения и алкоголизма
9. Сотрудничество:
 - a. с научно-исследовательскими институтами, организациями и учреждениями системы образования, труда и социальной защиты;
 - b. со СМИ;
 - c. с международными организациями, общественными объединениями, бизнес сообществом

График выполнения работы: 03 января 2017 г. – 31 декабря 2017 г.

Условия оплаты:

Оплата будет производиться в долларах США на банковский счет координатора на ежемесячной основе и в соответствии с подписанным отчетом о проделанной работе.

Квалификация и требуемый опыт работы:

1. Высшее медицинское образование
2. Специализация в области общественного здоровья и здравоохранения, акушерства и гинекологии, педиатрии приветствуется
3. Знание лучших мировых и национальных практик в сферах, курируемых РИММЦ
4. Знания концепций «Больница, доброжелательная ребенку», раннего вмешательства, Центров дружественных к подросткам и молодежи (центров здоровья подростков и молодежи), Программы формирования ответственного родительства с учетом гендерных аспектов
5. Практический опыт в проведении мониторинга и оценки инициатив, опыт участия в научно-исследовательских проектах, проведении анализа и подготовка отчетов
6. Опыт работы с ЮНИСЕФ и другими агентствами ООН является преимуществом;
7. Навыки работы на компьютере (Windows, MS Office, Internet, PPP, e-mail);
8. Аналитические и организаторские способности;
9. Коммуникативные навыки, умение работать в команде;
10. Ответственность, инициативность, творческий подход.

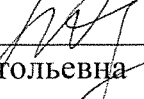
В рамках выполнения должностных обязанностей командировки не предполагаются.

Дополнительная информация по заданию:

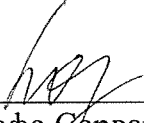
Ответственным от ЮНИСЕФ являются Лозюк Виктория Анатольевна, координатор «Здоровье и развитие детей и молодых людей, профилактика ВИЧ/СПИДа», Татьяна Макаревич, руководитель проектов ЮНИСЕФ.

Разработано: 
Макаревич Татьяна Николаевна,
Руководитель проектов ЮНИСЕФ

Дата: 17.12.2016

Согласовано: 
Лозюк Виктория Анатольевна
координатор «Здоровье и развитие детей
и молодых людей, профилактика ВИЧ/СПИДа»

Дата: 14.12.2016

Одобрено: 
Д-р Рашед Мустафа Сарвар,
Представитель ЮНИСЕФ

Дата: 14.12.2016

Я, _____
согласен с условиями технического задания, беру на себя всю
ответственность по уплате необходимых налогов и сообщаю, что сумма
моего гонорара в долларах США составит _____
_____ (сумма прописью).

_____ Подпись

_____ Дата